СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ТОДОР КИРКОВ“ – гр. Ловеч

5500, гр. Ловеч, ж.к. „Червен Бряг“, тел: 068 604 028,

e-mail: info-1100316@edu.mon.bg сайт: http://www.todorkirkov-su.com

Утвърдил:

Директор

/Росица Маринова/

ПРАВИЛА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ ОТ УЧЕНИЦИТЕ СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ В СУ „ТОДОР КИРКОВ“

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите правила уреждат реда и условията за получаване на стипендии от учениците от Средно училище „Тодор Кирков“, гр. Ловеч.

Чл. 2. С правилата се определят:

1. разпределението на средствата по видове стипендии;
2. критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
3. размерите на стипендиите и периодите, за които се отпускат;
4. редът и условията за предоставяне на стипендиите;
5. необходимите документи за кандидатстване.

Чл. 3. (1) Право на стипендии при условията и по реда на настоящите правила имат ученици в дневна и индивидуална, комбинирана форма на обучение след завършено основно образование, които са:

1. български граждани

2. граждани на държава-членка на Европейския съюз, или на държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария – ученици в държавните, общинските и частните училища;

3. чужденци – ученици в държавните, общинските и частните училища:

а) с разрешено постоянно пребиваване в страната;

б) получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;

в) приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;

г) търсещи или получили международна закрила в страната.

(2) Стипендии отпускат и на ученици по ал. 1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.

Чл. 4. Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;

2. имат наложена санкция по предложение на Педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.

Чл. 5. В случай, че е отпусната стипендия въз основа на декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището.

ГЛАВА ВТОРА

ФИНАНСИРАНЕ, ФОРМИРАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА СТИПЕНДИИ

Чл. 6. (1) Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2) Допълнителни средства за стипендии могат да се отпускат от бюджета на финансиращия орган и от бюджета на училището при наличие на възможности за това.

(3) Неусвоените към края на бюджетната година средства за стипендии от държавния бюджет преминават в преходен остатък по бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

Чл. 7. (1) Формираните по реда на чл. 6 средства за стипендии се предоставят за изплащане на месечни и еднократни стипендии.

(2) Размерът на месечните стипендии се определя в границите от 30 до 60 лв. месечно.

(3) Максималният размер на месечните целеви стипендии може да се определи в размер до 100 лв., но не повече от разходите, за чието обезпечаване се отпуска.

(4) Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището

ГЛАВА ТРЕТА

ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ, РАЗМЕРИ И ПЕРИОД, ЗА КОЙТО СЕ ОТПУСКАТ

Чл. 8. (1) Месечните стипендии са:

1. за постигнати образователни резултати – в следните размери: 60 лв.
2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – в размер на 50 лв.;
3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания – в размер на 50 лв целогодишно.;
4. за ученици без родители или с един родител – в размер на 50 лв.;
5. стипендии за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по по специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда и се обучават по тази специалност през учебната година- в размер на 50 лв.

(2) Стипендиите по ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 5, се отпускат от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци, както следва: 1. отпуснатите от началото на учебната година – 4 учебни месеца (октомври, ноември, декември и януари) 2. отпуснатите от началото на втория учебен срок – 5 учебни месеца (февруари, март, април, май и юни) за учениците до XI клас вкл., и 4 учебни месеца (февруари, март, април и май) за учениците от XII клас.

(3) Стипендиите по ал. 1, т. 3 и т. 4 се отпускат от началото на учебната година и/или от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат целогодишно за периода на учебните месеци, а при наличие на средства може да се изплащат и за периода на неучебните месеци.

(4) Стипендиите по ал. 1, т. 1 и т. 2 се предоставят след класиране на учениците, като за всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

(5) За отпускане на стипендии по ал. 1, т. 3 и т. 4 не се извършва класиране.

Чл. 9. (1) Еднократните стипендии са за:

1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование – в размер до 100 лв.;

2. постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта – в размер до 100 лв.

(2) За един и същ ученик еднократна стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

Чл. 10. (1) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите. Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

(3) Учениците с право на стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

Чл. 11. (1) Училището може да определи част от средствата за стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 2 и чл. 9, ал. 1 да се предоставят целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му.

(2) Разходите, за които се отпускат стипендиите по ал. 1, се доказват с разходооправдателни и с други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

(3) Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен документ по ал. 2, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител, ако ученикът не е пълнолетен.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА СТИПЕНДИИ

Чл. 12. За кандидатстване за всички видове стипендии се допускат учениците, които:

1. не са прекъснали обучението си и не повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;

2. нямат наложена санкция по предложение на Педагогическия съвет;

3. са представили в срок всички необходими документи в указания срок.

Чл. 13. (1) За кандидатстване за месечна стипендия за постигнати образователни резултати се допускат учениците, които покриват и следното условие:

1. при кандидатстване за стипендия за първия учебен срок – имат среден успех за предходната учебна година не по-нисък от Отличен 5,50;

2. при кандидатстване за стипендия за втория учебен срок – имат среден успех за първия учебен срок не по-нисък от Отличен 5,50

(2) За кандидатстване за месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се допускат учениците, които отговарят и на следните условия:

1. средномесечният доход на член от семейството е равен или под минималната месечна работна заплата за определена за страната;

2. имат среден успех за предходната учебна година / първия учебен срок не понисък от Много добър 5.00.

(3) Еднократната стипендия по чл. 9, ал. 1, т. 1 може да бъде отпусната при следните обстоятелства:

1. тежко материално положение (среден месечен доход на член от семейството под минималната месечна работна заплата определена за страната);

2. оставане без работа и на двамата родители;

3. подпомагане на ученици от дом за деца, лишени от родителски грижи;

4. при злополука, тежко заболяване, смърт на член от семейството на ученика.

(4) Еднократната стипендия по чл. 9, ал. 1, т. 2 може да бъде отпусната при:

1. постигнати високи резелтати от ученика в учебната, извънкласната и ли извънучилищната дейност.;

2. проявяване на доблестна и честна постъпка от обществено значение.

ГЛАВА ПЕТА

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КЛАСИРАНЕ ПО ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ

Чл. 14. (1) Основен критерий за класиране за месечна стипендия за постигнати образователни резултати е средният успех за предходната учебна година – при отпускане на

стипендия от началото на учебната година, съответно средният успех от първия учебен срок – при отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(2) Допълнителен критерий за класиране за месечна стипендия за постигнати образователни резултати са допуснатите отсъствия по неуважителни причини през предходната учебна година – при отпускане на стипендия от началото на учебната година, съответно допуснатите отсъствия по неуважителни причини през първия учебен срок – при отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(3) Комисията може да предложи и други критерии и показатели, както и формула за класиране.

Чл. 15. (1) Основен критерий за класиране за месечна стипендия за подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането е средномесечният доход на член от семейството за предходните 6 месеца.

(2) Допълнителен критерий за класиране за месечна стипендия за постигнати образователни резултати са средния успех и допуснатите отсъствия по неуважителни причини през предходната учебна година – при отпускане на стипендия от началото на учебната година, съответно средния успех и допуснатите отсъствия по неуважителни причини през първия учебен срок – при отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(3) Комисията може да предложи и други критерии и показатели, както и формула за класиране.

ГЛАВА ШЕСТА
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СТИПЕНДИИ

Чл. 16. (1) Документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 1 и т. 2 се подават в срок до 15 октомври – за отпускане на стипендия от началото на учебната година и в срок до 15 март – за отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(2) Документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 3 и т. 4 се подават в срок до 15 октомври или до края на месеца, през който е възникнало основанието за получаването им.

(3) Документи за отпускане на еднократни стипендии по чл. 9, ал. 1 могат да бъдат подавани по време на цялата учебна година.

Чл. 17. (1) Директорът на училището определя комисия за стипендиите, в чийто състав задължително се включват и класните ръководители на паралелките от гимназиален етап, с решение на Педагогическия съвет.

(2) Съставът и задълженията на комисията се определя ежегодно със заповед на директора на училището.

(3) Директорът на училището със заповед утвърждава предложенията на комисията относно:

1. разпределението на средствата по видове стипендии;

2. критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;

3. броя и размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска;

4. конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;

5. документите за кандидатстване;

6. отпускането в училището на стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 5;

(4) Заповедта по ал. 3 се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страница на училището в 3-дневен срок от издаването ѝ, но не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документите за кандидатстване.

(5) Директорът на училището представя предложенията на комисията по ал. 3 на ученическия съвет на училището.

Чл. 18. (1) Постъпилите в срок документи за кандидатстване за стипендии се завеждат в определен за целта дневник, разглеждат от определената по чл. 16 комисия, която:

1. допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора на училището учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия по чл. 8, ал. 1, т. 1 и т. 2;

2. разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии по чл. 9 и месечни стипендии по чл. 8, ал. 1, т. 3, 4 и 5 и предлага на директора на училището учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия.

(3) При непълни документи комисията уведомява заявителя, който в тридневен срок трябва да отстрани нередностите или да представи допълнителни документи.

(4) При неспазване на указанията, дадени от комисията документите не се разглеждат.

(5) В случаите, когато ученик е класиран за получаване на повече от една месечна стипендия, комисията го уведомява за това, и изисква от него да заяви кой вид стипендия избира да получава.

Когато ученик е класиран за стипендия за ученици,които са приети за обучение в VIII клас по защитените от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната година и едновременно за стипендия за постигнати образователни резултати, има право да получи и 50 на сто от размера ѝ.

Когато ученик е класиран за стипендия за подпомагане на ученици с трайни увреждания или ученици без родители и едновременно за стипендия за постигнати образователни резултати, има право да получи и 50 на сто от размера ѝ.

Комисията предлага на директора на училището учениците, които да получат стипендията от съответния вид, въз основа на извършеното окончателно класиране и до размера на утвърдените средства за стипендии при отчитане на избора на учениците по ал. 2.

3. Заповедта по ал. 4 съдържа имената на учениците, вида и размера на стипендиите и периода на изплащане.

(9) Класирането за предоставяне на месечни стипендии се обявява на видно място в институцията и се публикува на интернет страница на училището.

Чл. 19. (1) Еднократните стипендии по чл. 9, ал. 1 се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията по чл. 16.

(2) Заповедта по ал. 1 съдържа имената на ученика и вида и размера на стипендията.

Чл. 20. Стипендиите се изплащат безкасово по разплащателна сметка на ученика след предоставена еднократно информация за банковата сметка.

ГЛАВА СЕДМА
НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА СТИПЕНДИИ

Чл. 21. (1) За кандидатстване за стипендия учениците подават следните документи:

1. заявление-декларация, подписано от ученика и от родител (попечител) по образец към §3 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 328/21.12.2017 г. (Приложение);

2. документи, удостоверяващи декларирания доход и декларираните обстоятелства;

3. други, в случай че директорът на училището е утвърдил със своя заповед и допълнителни документи, предложени от комисията по чл. 17, ал. 1, удостоверяващи постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта, копия от смъртен акт, копие от документ за медицинската експертиза, при която са установени степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто, копие от съдебно решение – при отнети родителски права и др.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите правила са изготвени въз основа и в съответствие с Постановление № 328 от 21.12.2017 г. на Министерския съвет за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

§2. Указанията и текущият контрол по приложението и изпълнението на настоящите правила се възлагат на Цветанка Тишева – педагогически съветник

.§3. Тези правила влизат в сила от датата на утвърждаването им със заповед на директора на училището.

Правилата са утвърдени със Заповед № 62 от 03.10.2025 г. на директора на училището.